

Утверждаю:  
Заведующий Каипского  
детского сада «Теремок»  
Лаишевского муниципального  
района РТ  
\_\_\_\_\_ Л.М Фазлутдинова  
Приказ № от 28 августа 2024 г.

## **ГОДОВОЙ ПЛАН**

Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения Каипский детский сад  
«Теремок» Лаишевского муниципального района  
Республики Татарстан  
на 2024 -2025 учебный год

## Содержание

1. Аналитическая справка по итогам работы МБДОУ Каипский детский сад «Теремок» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан за 2023-2024 учебный год	<b>3 стр.</b>
2. Материально-техническое обеспечение	<b>6 стр.</b>
3. Анализ итогов деятельности МБДОУ в 2023 - 2024 учебном году	<b>7 стр.</b>
4. Кадровое обеспечение.	<b>9 стр.</b>
5. Сетка занятий на 2024-2025 учебный год	<b>10 стр.</b>
6. Годовые задачи дошкольного отдела	<b>11 стр.</b>
7. Педсоветы	<b>12 стр.</b>
8. Контрольно- диагностическая деятельность на 2024-2025 учебный год.	<b>15 стр.</b>
9. Административно хозяйственная деятельность в 2024-2025 учебном году	<b>18 стр.</b>

**Аналитическая справка по итогам работы МБДОУ Каипский детский сад «Теремок»  
Лаишевского муниципального района Республики Татарстан за 2023-2024 учебный  
год**

Полное наименование: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Каипский детский сад «Теремок» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан (Далее – ДОУ)  
Сокращенное наименование: МБДОУ Каипский детский сад «Теремок»  
Место нахождения (юридический и фактический адрес), место хранения документов, телефон: 422621, РТ, Лаишевский р-н, д. Каипы, ул.Школьный переулок д.6, 8(84378)3-36-20  
Информационный сайт:  
Электронный адрес: [lmfazlutdinova@mail.ru](mailto:lmfazlutdinova@mail.ru)  
Тип: дошкольное образовательное учреждение  
Вид: детский сад  
Организационно-правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение  
Режим работы: функционирует в режиме полного дня (9 ти-часового пребывания), с 7.30. до 16:30 часов, в режиме 5-дневной рабочей недели.  
Учредитель: Исполнительный комитет Лаишевского муниципального района Республики Татарстан»  
Полномочия учредителя возложены на Исполнительный комитет Лаишевского муниципального района Республики Татарстан  
Система договорных отношений, регламентирующих деятельность детского сада представлена:

- Договором о взаимоотношениях между ДОУ и Учредителем;
- Трудовым договором с руководителем ДОУ;
- Коллективным договором;
- Договором с родителями (законными представителями) воспитанников;
- Договором с централизованной бухгалтерией;

Условия приема воспитанников в ДОУ

Прием в ДОУ осуществляется в соответствии с Административным регламентом, Положением о порядке приёма детей в ДОУ. Отношения между родителями воспитанников и законными представителями строятся на договорной основе.

**Комплектация ДОУ детьми**

Общее количество групп – 1 разновозрастная  
Общее количество воспитанников в настоящее время –30 человек  
Язык обучения и воспитания детей: русский и татарский

## **Методическое обеспечение образовательного процесса**

Коллектив МБДОУ Каипского детского сада «Теремок» в 2023 – 2024 учебном году осуществлял воспитательно-образовательную работу согласно утвержденному годовому плану в соответствии с методической темой ДОУ.

### **Методическая тема ДОУ:**

Методическая тема : «Театрализованная постановка как эффективный метод обучения детей татарскому языку»

Цель: Объединить усилия педагогов и родителей по воспитанию детей с помощью произведений татарского фольклора, развить творческие, познавательные, коммуникативные способности детей на основе устного народного творчества.

Задачи:

1. Создать условия для обучения воспитанников.
2. Развивать интерес у воспитанников в освоении разговорной речи, татарского языка.
3. Повысить психолого-педагогическую культуру родителей в вопросах обучения татарского языка у дошкольников.

Содержание образовательного процесса в ДОУ выстроено в соответствии с программами:

- Основная образовательная программа – образовательная программа дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Каипский детский сад «Теремок» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан на переходный период
- Федеральная образовательная программа дошкольного образования основанная на образовательной программе «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А., Васильевой – Москва, 2011
- «Региональная программа дошкольного образования»; автор Р.К.Шаехова, Казань, 2012, с применением новых учебно-методических комплектов.

Используемые программы и технологии обеспечивают эффективность образовательного процесса в дошкольном учреждении, решение задач, определенных Федеральными Государственными Образовательными Стандартами.

### **Качество материально-технического обеспечения ДОУ Укомплектованность учебно-методическими пособиями**

Учебно-методическое обеспечение в ДОУ соответствует требованиям реализуемой образовательной программы, обеспечивает образовательную деятельность, присмотр и уход. В ДОУ созданы условия обеспечивающие повышение мотивации участников образовательного процесса на личностное саморазвитие, самореализацию, самостоятельную творческую деятельность. Педагоги имеют возможность пользоваться как фондом учебно-методической литературы, так и электронно-образовательными

ресурсами. Методическое обеспечение способствует развитию творческого потенциала педагогов, качественному росту профмастерства и успехам в конкурсном движении. Созданы условия для организации и осуществления повышения квалификации педагогов: прохождение курсов повышения квалификации, участие в районных методических объединениях, оказание консультативной помощи, методической поддержки, содействие выполнению программ развития дошкольного образования. В ДОО в полной мере удовлетворены информационные, учебно-методические образовательные потребности педагогов.

В ДОО создана безопасная предметно-пространственная развивающая образовательная среда. Предметно-пространственная организация помещений создаёт комфортные условия, способствующие социализации и индивидуализации детей, эмоциональному благополучию. Групповые помещения имеют все необходимые центры развития ребёнка с учётом интеграции образовательных областей, гендерного подхода. Предметно-пространственная организация помещений создаёт комфортные условия, способствующие социализации и индивидуализации детей, эмоциональному благополучию. В группах частично соблюдены принципы построения предметно-пространственной среды:

информативности, вариативности, полифункциональности, педагогической целесообразности, трансформируемости. Игры, игрушки, дидактический материал, издательская продукция соответствует общим закономерностям развития ребёнка на каждом возрастном этапе. Материалы и оборудование в группах используется с учётом принципа интеграции образовательных областей: использование материалов и оборудования одной образовательной области в ходе реализации других областей.

Имеется оборудование для следующих видов детской деятельности: игровой, продуктивной, познавательно-исследовательской, коммуникативной, трудовой, музыкально-художественной, восприятие художественной литературы, двигательной. Предметно-пространственная организация помещений создаёт комфортные условия, способствующие социализации и индивидуализации детей, эмоциональному благополучию. В ДОО созданы безопасные условия для организации образовательной деятельности воспитанников и их физического развития: игровое оборудование санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям, требованиям безопасности, не менее двух раз в год проводится ревизия спортивного оборудования на спортивной площадке.

**Вывод:** В ДОО созданы необходимые условия для осуществления образовательного процесса. Но требования к учебно-методическому обеспечению выполнены только частично. Так при подборе оборудования и определении его количества не учитывается количество воспитанников в группах, слабо учитывается полоролевая специфика материала для девочек и мальчиков. Обеспеченность дидактическими пособиями, методическим материалом, развивающими играми, игрушками и игровыми предметами в соответствии с ФГОС ДО составляет 45 %. При этом важно создать среду смыслообразующую, с элементами трансформации (видоизменения). Необходимо пополнить предметно-пространственную развивающую образовательную среду оборудованием, играми, игрушками, дидактическими пособиями в соответствии с Примерным перечнем игрового оборудования для учебно-методического обеспечения дошкольных образовательных учреждений.

## Материально-техническое обеспечение

В МБДОУ имеется:

- 1 групповое помещение с приёмной и туалетной комнатами; - игровая площадка для прогулок; - спортивная площадка.

Все эксплуатируемые помещения соответствуют требованиям СанПиН, охраны труда, пожарной безопасности, защиты от чрезвычайных ситуаций, антитеррористической безопасности учреждения дошкольного образования.

В дошкольном учреждении создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематически работа по созданию предметно-развивающей среды. Здание детского сада расположено в школе, канализация, сантехническое оборудование в хорошем состоянии.

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей группы. Группы постепенно пополняются современным игровым оборудованием, современными информационными стендами. В ДОУ не только уютно, красиво, удобно и комфортно детям, созданная развивающая среда открывает нашим воспитанникам весь спектр возможностей, направляет усилия детей на эффективное использование отдельных ее элементов. Детский сад оснащен: □

Ноутбуком

- Принтером
- Сканером
- Магнитофоном
- Мультимедиа проектором

Выходом в сеть Интернет

Организованная в ДОУ предметно-развивающая среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям и возможностям детей, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром. В 2024-2025 учебном году будет пополнен фонд игрушек для воспитанников в группе. На территории детского сада обновлены клумбы и цветники.

Материально-техническое обеспечение пребывания детей в ДОУ создают все необходимые условия для реализации программ дошкольного образования в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей.

В группах созданы все условия для непосредственной образовательной деятельности, игровой деятельности, самостоятельной деятельности детей.

## Анализ итогов деятельности МБДОУ в 2023 - 2024 учебном году

### Задачи:

- Повышение качества билингвального образования на основе мониторинга обучения дошкольников двум государственным языкам Республики Татарстан.
- Обеспечение условий безопасного и комфортного пребывания воспитанников в ДОУ. Создание целостной системы здоровьесозидания, включающей комплекс мероприятий с детьми и их семьями, педагогами и заинтересованными организациями для повышения функциональных ресурсов здоровья ребёнка.
- Совершенствование механизма повышения профессионального мастерства педагогов ДОУ через использование инновационных образовательных технологий и диссеминацию педагогического опыта в широкую практику.

Работа в дошкольном учреждении проводилась в соответствии с реализуемой в МБДОУ Федеральной образовательной программой дошкольного образовательного учреждения, УМК и НРК по реализации национально-регионального компонента, включающего в себя ознакомление дошкольников с родным краем (Р.К. Шаехова «Радость познания» - «Соенеч») и овладение вторым государственным языком (татарским) («Татарча сөйләшәбез» - «Говорим по-татарски» под ред. Зариповой З. М).

Весь педагогический процесс был направлен на развитие личностных качеств детей и необходимых знаний и навыков по образовательным областям с учетом целевых ориентиров, предлагаемых ФГОС ДО.

Работа по решению годовых задач ДОУ носит здоровьесберегающий характер и ориентирована на целостное развитие детей. Содержание, формы, методы, ориентированы на возрастные и индивидуальные особенности детей.

Приоритетным направлением деятельности образовательного учреждения по реализации основной образовательной программы – образовательной программы дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Каипского детского сада «Теремок» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан является физическое развитие, формирование здорового образа жизни у детей дошкольного возраста через создание модели развивающей педагогики оздоровления.

Педагогический коллектив ДОУ учитывает, что высокие показатели освоения программы можно достичь только со здоровыми детьми, поэтому особое внимание уделяется сохранению психического и физического здоровья воспитанников детского сада.

Работа по физическому развитию и оздоровлению детей ведется в системе по следующим направлениям:

1. Соблюдение режима дня;
2. Учет гигиенических требований;
3. Утренняя гимнастика, воздушно-оздоровительная гимнастика после сна;
4. Отработка двигательного режима в группах и на прогулке

Детский сад ведёт физкультурно-оздоровительную работу с детьми в соответствии с планами воспитателей. Каждый день дети начинают с утренней гимнастики (в теплую погоду и летом педагоги проводят ее на свежем воздухе). Педагоги используют свой опыт

и фантазию для заинтересованности детей физкультурой. Это «Минутки здоровья», «Дни здоровья» и т.д.

Физическое развитие в ДОО реализуется через следующие виды деятельности: НОД по физической культуре в группе и на улице, на музыкальных занятиях (в музыкально-ритмических упражнениях комплексные занятия, утренняя, дыхательная гимнастика, гимнастика для глаз, прогулки, хороводные, подвижные игры, экскурсии, самостоятельная деятельность детей, индивидуальная работа с детьми, разнообразные виды и формы организации режима двигательной активности, увеличение моторной плотности. Большое внимание уделяется профилактике плоскостопия: с детьми проводятся специальные упражнения, используется коррекционная дорожка.

Эффективность оздоровительной деятельности во многом зависит от совместной деятельности педагогов и родителей. С целью улучшения качества работы по оздоровлению детей организованы консультации для родителей по профилактике и лечению заболеваний с приглашением педиатра из детской поликлиники.

Родители информируются об оздоровительной работе учреждения через стенды, информационные витрины. Коллектив привлекает родителей к совместной работе по охране и укреплению здоровья: помощь в изготовлении тренажеров, массажных ковриков, проведение «Дней здоровья», спортивных праздников, досугов и т.д.

Но все же, большое количество пропусков по болезни приходится на детей в возрасте до 4-х лет. Причины частой заболеваемости видим в чрезмерном укутывании родителями своего ребенка, несоблюдении режима в выходные дни (отказ от прогулки, снижение двигательной активности детей). Участились случаи повторного заболевания детей из-за того, что дети приходят «не долеченные» (с насморком, кашлем). Поэтому педагогами ДОО в будущем году будет продолжаться работа по приобщению детей и родителей к физической культуре и здоровому образу жизни, выработка привычки к соблюдению режима, потребности в физических упражнениях и играх.

Также работа с семьей проводилась во всех возрастных группах по пропаганде безопасного поведения детей на улицах, дороге, транспорте, в быту. Воспитатели оформили в групповых комнатах уголки безопасности дорожного движения. Проводились консультации для педагогов и родителей «Формирование у дошкольников сознательного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих»; «Формы и методы обучения детей поведению на улице», месячники по ПДД «Внимание дети» с участием родителей.

Задачи на 2023-2024 учебный год выполнены полностью. Проведены все запланированные методические мероприятия.

По итогам проведённой работы можно сделать вывод: психологический контакт установлен с большинством семей, уровень педагогических знаний родителей повышается. В дальнейшем совместная работа с семьёй будет продолжена.

### Кадровое обеспечение.

Педагогический коллектив состоит из 1 педагога, среди них:

Воспитатель – 1

### Уровень образования педагогов

Ф.И.О.	Должность	Образование	Примечание
Соловьёва Эльмира Ришатовна	воспитатель	Ср-специальное	
Дементьева Алла Александровна	муз.руководитель	высшее	в декретном отпуске

### Квалификация педагогов

Показатели		Абсолютное значение	Процентное выражение
Количество педагогических работников		1	100%
Имеют квалификационную категорию	Высшую	0	0%
	Первую	0	0%
	СЗД	1	50%
	Без кв.категории	0	0 %

### Возрастной состав педагогов МБДОУ

возраст	до 30 лет	от 30 до 45 лет	от 45 до 55 лет
количество	0	1	0

### Педагогический стаж работников

Педагогический стаж	Количество педагогов
до 1 года	0
от 1 года до 5 лет	1
от 5 до 10 лет	0
от 10 до 15 лет	0
от 15 до 20 лет	0
от 20 до 25 лет	0
от 25 и свыше	0

Штатами дошкольное образовательное учреждение укомплектовано полностью.

Все педагоги своевременно проходят курсовую подготовку повышения квалификации

**Расписание занятий Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Каипский детский сад «Теремок» На 2024-2025 учебный год**

Время	15 мин	20 мин.	25 мин.	30 мин.
Группа	2 младшая (3-4г)	Средняя (4-5г)	Старшая (5-6г)	Подготовительная (6-7г)
<b>Понедельник</b>	9.00 – 9.15 – Развитие речи  9.40 – 9.55 – Рисование  10.45-11.00- Физическая культура на улице	9.00 – 9.20 – Развитие речи  9.40 – 10.00 – Рисование  10.45-11.05- Физическая культура на улице	9.00 – 9.25 – Развитие речи  9.40 – 10.05 – Рисование  10.45-11.10- Физическая культура на улице 15.20-15.45 кружок по математике «Весёлый счёт»	9.00 – 9.30 – Развитие речи  9.40-10.10 – Рисование  10.45-11.15- Физическая культура на улице 15.20-15.45 кружок по математике «Весёлый счёт»
<b>Вторник</b>	9.00 - 9.15 – Ознакомление с окружающим миром  9.40 – 9.55 – ФЭМП 15.40-15.55- Физическая культура	9.00 - 9.20 – Ознакомление с окружающим миром  9.40 – 10.00 – ФЭМП 15.40-16.00- Физическая культура	9.00 – 9.25 – Ознакомление с окружающим миром  9.40 – 10.05 – ФЭМП 15.40-16.05- Физическая культура	9.00 – 9.30 – Ознакомление с окружающим миром  9.40 – 10.10 – ФЭМП 15.40-16.10- Физическая культура
<b>Среда</b>	9.00 - 9.15 – Лепка/Аппликация 15.40-15.55- Музыка	9.00 - 9.20 – Лепка/Аппликация 15.40-16.00- Музыка	9.00 - 9.25 – Лепка/Аппликация 10.20-10.45- Рисование 15.40-16.05- Музыка	9.00 - 9.30 – Лепка/Аппликация 9.40-10.10-ФЭМП 10.20-10.45- Рисование 15.40-16.10- Музыка
<b>Четверг</b>	15.40-15.55- Физическая культура	9.40 – 10.00 – Татарский язык 15.40-16.00 Физическая культура	9.00 – 9.25 – Развитие речи(Обучение грамоте) 9.40-10.05- Татарский язык 15.20-15.45- Физическая культура 15.50-16.20 кружок по математике	9.00 – 9.30 – Развитие речи (Обучение грамоте) 9.40-10.10- Татарский язык 15.20-15.45- Физическая культура 15.50-16.20 кружок по математике

<b>Пятница</b>	9.00 – 9.15- Музыка 15.40-15.55- ОБЖ\БДДТТ	9.00 – 9.20- Музыка 9.40 – 10.00 – Татарский язык 15.40-16.00- ОБЖ\БДДТТ	9.00 – 9.25- Музыка 9.40 – 10.05 – Татарский язык 15.40-16.05- ОБЖ\БДДТТ	9.00 – 9.30- Музыка 9.40 – 10.10 – Татарский язык 15.40-16.10- ОБЖ\БДДТТ
----------------	---	--	--	--

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ КАДРЫ ДОУ на 2024-2025 учебный год**

№	Ф.И.О.	Пед. стаж	Образование	Должность	Категория
1.	Фазлутдинова Люция Минириковна	12	Высшее, ВЭГУ	Заведующий	СЗД
2.	Соловьёва Эльмира Ришатовна	3	Ср.-спец	Воспитатель	СЗД

С целью повышения качества дошкольного образования и повышения уровня профессиональной компетентности педагогов на 2024-2025 учебный год поставлены следующие задачи

1. Совершенствовать работу по созданию необходимых условий, соответствующих требованиям ФГОС ДО.
2. Активизировать использование различных форм работы по интеллектуальному развитию дошкольников с целью развития детской одаренности в условиях детского сада.
3. Повысить качество обучения детей двум государственным языкам РТ через внедрение инновационных разработок и эффективной реализации УМК.
4. Совершенствовать механизмы сетевого взаимодействия базовых детских садов и малокомплектных детских садов по эффективному внедрению ФГОС ДО и методического сопровождения деятельности МКДС.
5. Обеспечить высокое качество подготовки детей к обучению в школе с учетом внедрения ФГОС на всех уровнях образования.

**Направления работы:**

- Создание здоровьесберегающего пространства в условиях детского сада
- Детское экспериментирование – основа познавательной-исследовательской деятельности

**ПЕДСОВЕТЫ:**

1.	<p><b>Установочный педсовет №1</b></p> <p><b>Тема: Установочный. «Организация воспитательно-образовательной работы ДОУ в 2022-2023уч. году»</b></p> <p>Цель: утверждение перспектив в работе коллектива на учебный год.</p> <p>1. Принятие годового плана, учебного календарного графика, учебного плана, режимов работы, сетки занятий, рабочие программы образовательных областей педагогических работников на 2022 – 2023 учебный год.</p> <p>2. Рассмотрение и обсуждение локальных актов.</p> <p>3.Разное.</p> <p><b>Цель:</b> Утверждение годового плана работы на 2022 - 2023 учебный год. Подведение итогов работы за летний - оздоровительный период. Подготовка к новому учебному году.</p> <p><b>Повестка дня.</b></p> <p>Утвердить: План воспитательно-образовательной работы МБДОУ Каипского детского сада «Теремок» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан на 2024 -2025</p>	Август	заведующая Фазлутдинова Л.М.  воспитатели
----	--	--------	---







	<p>учебный год с приложениями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Сведения о недельной учебной нагрузке (зимний период) ДОУ на учебный год;</li> </ul>		
--	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Годовой календарный учебный график.</li> <li>- План оздоровительно-профилактической работы с воспитанниками;</li> <li>- Принятие и утверждение локальных актов</li> </ul>		
	<p>2. <b>Педсовет №2</b> Тематический:          Тема: «С помощью театрализованной деятельностью , воспитать у дошкольников, нравственные качества характера, такие как доброта, честность, уважение ко взрослым и родителям»</p> <p>Цель: активизация деятельности педагогов в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников.</p> <p>Подготовка к педагогическому совету:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение решений педсовета №1.</li> <li>2. Доклад «Вызвать интерес к родному языку».</li> <li>3. Деловая игра «Воспитание нравственных качеств детей в процессе театрализованной деятельности на родном языке».</li> <li>4. Краткое сообщение по самообразованию воспитателей.</li> <li>5. Разное.</li> </ol>	<p>Ноябрь</p>	<p>заведующий          Фазлутдинова          Л.М.            Воспитатели</p>

<p>3. Педсовет №3</p> <p>Тема: «Необходимость ежедневных физических упражнений в здоровом развитии ребенка».</p> <p>Цель: активизировать мыслительную деятельность педагогов, усовершенствовать работу по улучшению образовательного процесса, направленного на формирование связной речи детей, наметить пути дальнейшей эффективной деятельности в данном направлении.</p> <p>Форма проведения: дискуссия</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение решений педсовета №3.</li> <li>2. Доклад «На примере произведения Габдуллы Тукая «Забавный ученик», воспитывать у детей интерес к здоровому образу жизни».</li> <li>3. Совместная работа педагогов и родителей по созданию условий для укрепления здоровья детей в детском саду и дома.</li> <li>4. Итоги тематического контроля по теме «Анализ заболеваемости детей»</li> <li>5. Краткое сообщение по самообразованию воспитателей.</li> </ol> <p><i>Вопросы для рассматривания:</i></p> <p>1 Выполнение решений педагогического совета № 2;</p>	<p>Февраль</p>	<p>заведующий Фазлутдинова Л.М.  Воспитатели</p>
--	----------------	--

	<p>Развитие познавательного интереса и исследовательской активности детей дошкольного возраста</p> <p>Итоги тематического самоконтроля " Работа ДОУ по организации детского экспериментирования "</p> <p>5. Деловая игра "Все интересно, что неизвестно..."</p>		
4.	<p>Итоговый педсовет</p> <p>Тема: «Наши успехи, итоги работы за учебный год».</p> <p>Цель: Подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Наметить перспективы на следующий учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информация заведующего о выполнении годовых задач.</li> <li>2. Оценка деятельности педагогического коллектива по результатам промежуточного и итогового мониторинга.</li> <li>3. Доклад «Готовность детей подготовительной подгруппы к школе».</li> <li>4. Принятие плана летней оздоровительной работы</li> <li>5. Отчеты воспитателей по самообразованию</li> </ol> <p>Подготовка Мониторинг школьной зрелости детей подготовительной подгруппы Проведение мониторинга освоения детьми ООП ДО. Подготовка педагогов к отчетам по выполнению программы за год. Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период</p> <p>Форма проведения: традиционная с элементами дискуссии Структура педсовета: Анализ выполнения решения педагогического совета № 3 Вступительное слово «Итоги мониторинга освоения детьми ООП ДО общеразвивающей направленности». Анализ подготовки детей к школе. Итоги учебного года. Утверждение плана работы на летне-оздоровительный</p>	Май	<p>заведующий Фазлутдинова Л.М..</p> <p>воспитатели</p>

период	Обсуждение проекта решений. Вынесение решения педсовета.		
--------	--	--	--

**Контрольно- диагностическая деятельность на 2024-2025 учебный год.**

<b>Месяц</b>	<b>Тема контроля</b>	<b>Сроки</b>	<b>Методы контроля</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Итог подведения</b>
<b>Сентябрь</b>	<b>I. Мониторинг</b>				
	Готовность возрастных групп к новому учебному году.	3-4 неделя августа 2020 года	Анализ документации, наблюдение		Совещание при заведующей
	<b>II. Текущий</b>				
	Санитарное состояние здания ДОУ, подготовка помещений к новому учебному году	до 11.09.	Наблюдение		Совещание при заведующей (информационное сообщение)
	Контроль за проведением закаливающих мероприятий	Ежемесячно, в течение месяца	Наблюдение		Совещание при заведующей (информационное сообщение)
	<b>II. Текущий</b>				
	Состояние трудовой дисциплины работников согласно правилам внутреннего трудового распорядка	до 20.10	Наблюдение		Совещание при заведующей (информационное сообщение)
	Анализ документации воспитателей	до 30.10	Анализ документации		Пед. час (информационное сообщение)
<b>II. Персональный</b>					

	Посещение НОД с детьми воспитателей в межаттестационный период	в течение месяца	Наблюдение, изучение опыта работы, анализ документации		
<b>Декабрь</b>	<b>I. Текущий</b>				
	Анализ заболеваемости детей за 2024 год	в течение месяца	Анализ документации		Совещание при заведующей (справка)
	Состояние материально технической базы ДОУ, сохранность имущества	с 15.12. по 19.12.	Анализ документации		Совещание при заведующей (информационное сообщение)
	<b>II. Персональный</b>				
	Организация занятий кружков.	в течение месяца	Наблюдение, изучение опыта		

			работы, анализ документации		
<b>Январь</b>	<b>I. Взаимоконтроль</b>				
	«Организация и руководство прогулками во всех возрастных группах» (педагоги всех групп)	С 14.01 по 21.01	Наблюдение, изучение опыта работы		Компьютерная презентация, анализ на педагогическом совещании
	<b>II. Текущий</b>				
	Работа педагогов по темам самообразования	в течение месяца	Наблюдение, анализ документации		Собеседование
	<b>II. Текущий</b>				
	Готовность педагогов к педсовету №3	до 28.02.	Наблюдение, анализ документации, собеседование		Педагогический совет (информационное сообщение)
Выполнение требований СанПина в при организации прогулок	в течение месяца	Наблюдение, изучение опыта работы, анализ документации			
<b>арт</b>	<b>I. Текущий</b>				

**М**

	Посещение групповых родительских собраний	в течение месяца	Наблюдение, изучение опыта работы, анализ документации		Протоколы родительских собраний
	Организация и проведение праздников 8 марта (педагоги групп)	03.03 – 06.03	Наблюдение, анализ сценариев, посещение репетиций и утренников		
<b>II. Текущий</b>					
	Готовность педагогов к педсовету №4	До 25.05	Анализ документации		Педагогическое совещание (инф. сообщение)
	Организация питания в ДОУ	в течение месяца	Наблюдение		Совещание при заведующей
<b>Тематический</b>					
	«Развитие познавательно-исследовательской деятельности дошкольников через организацию детского экспериментирования»	28.02.22	анализ документации, анкетирование родителей, изучение опыта работы		
<b>М ай</b>	<b>I. Итоговый</b>				
	Анализ результативности работы по реализации части ООП ДО, формируемой участниками образовательного процесса	в течение месяца	Анализ документации, посещение занятий, контрольные срезы		Аналитическая справка
	<b>II. Мониторинг</b>				
	Готовность детей подготовительной группы к обучению в школе	до 20.05	Наблюдение, посещение занятий, беседы, тестирование		Диагностика
<b>III. Текущий</b>					

Подготовка учреждения к летнеоздоровительному периоду	в течение месяца	Анализ документации		Планёрка (информационное сообщение)
Итоги финн-хоз. деятельности ДООУ за учебный год	в течение месяца	Анализ документации		Совещание при заведующей

### **КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ**

№	Тема	Дата
1.	«Условия эффективного взаимодействия ДООУ и семьи в вопросах здоровьесбережения и физического развития дошкольников»	Сентябрь
2.	"Что должен знать воспитатель о ПДД"	Октябрь
3.	«Профилактика нарушения осанки у детей дошкольного возраста».	Ноябрь
4.	«Детское экспериментирование - средство интеллектуального развития дошкольников»	Декабрь
5.	«Педагогическая компетентность воспитателя ДООУ»	Январь
6.	«Построение развивающей среды в ДООУ»	Февраль
7.	«Методы воздействия воспитателя, стимулирующие детей к творчеству»	Март
9.	«Скоро в школу».	Май

### **Административно - хозяйственной деятельности в 2024 -2025 учебном году.**

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	<b>Развитие и укрепление материально-технической базы:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Дополнительное игровое оборудование для участков</li> <li>• Оформление клумб</li> <li>• Озеленение огорода</li> </ul>	Июнь - август	Заведующая ДООУ
2	<b>Формирование контингента детей:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Комплектование группы. Электронный детский сад.</li> <li>• Ведение учета документации по посещаемости детей.</li> <li>• Проведение учебной эвакуации</li> <li>• Контроль за родительской платой.</li> </ul>	систематически	Заведующая ДООУ, воспитатели

3	<b>Административная работа с кадрами:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Общие собрания трудового коллектива.</li> <li>• Рабочие совещания с обслуживающим персоналом.</li> <li>• Инструктаж по технике безопасности и ОТ, противопожарной безопасности.</li> </ul>	в соответствии с графиком	Заведующая ДОУ
4	<b>Административный контроль:</b> □ Организация питания. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ведение делопроизводства материально-ответственными лицами.</li> <li>• Соблюдение пожарной безопасности.</li> <li>• Соблюдение санэпидрежима.</li> <li>• Соблюдение техники безопасности.</li> <li>• Выполнение графика работы.</li> </ul>	систематически	заведующая, воспитатели